**ใบงานวิชาระเบียบงานสารบรรณ**

**บทที่ ๒ การพิมพ์หนังสือราชการ**

**1. ให้นักเรียนเขียนหนังสือภายในมาคนละ ๑ เรื่อง โดยใช้กระดาษบันทึกข้อความ**

**2. ให้นักเรียนอธิบายการรับรองเอกสาร ดังนี้**

**๒.๑ สำเนา**

**๒.๒ สำเนาถูกต้อง**

**๒.๔ ตรวจถูกต้อง**

**๒.๕ ขอรับรองว่าถูกต้อง**