**ใบงานวิชาระเบียบงานสารบรรณ**

**บทที่ ๒ การพิมพ์หนังสือราชการ**

**1. ให้นักเรียนเขียนหนังสือภายในมาคนละ ๑ เรื่อง โดยใช้กระดาษบันทึกข้อความ**

**2. ให้นักเรียนอธิบายการรับรองเอกสาร ดังนี้**

 **๒.๑ สำเนา**

 **๒.๒ สำเนาถูกต้อง**

 **๒.๔ ตรวจถูกต้อง**

 **๒.๕ ขอรับรองว่าถูกต้อง**