

ตอนที่ ๖

หนังสือสำคัญและใบสำคัญ

การออกหนังสือสำคัญ ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๙ และตามบันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทย ในระเบียบอันเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๓ ผู้มีหน้าที่ออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ และข้อ ๓๕ ว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย สำหรับการออก ใบสำคัญตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๘ , มาตรา ๑๙ และมาตรา ๔๐ และกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๐ (พ.ศ.๒๕๑๖) ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗

ฉะนั้น การออกหนังสือสำคัญ หรือใบสำคัญ จึงเป็นเรื่องสำคัญมาก ต้องตรวจสอบให้ถูกต้องอย่างแน่ชัดเสียก่อน นอกจากนี้ การออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญจะต้องให้ถูกต้องกับบุคคลที่กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ที่กำหนดไว้โดยละเอียด การปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ การออกหนังสือสำคัญและใบสำคัญ ผู้มีหน้าที่ออกหนังสือสำคัญและใบสำคัญ คือ

๑.๑ หนังสือสำคัญซึ่งออกให้ ตามมาตรา ๙ นั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมด้วย สัสดีจังหวัดออกตาม (แบบ สด.๘) ท้ายข้อบังคับ กท.ว่าด้วยสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๑๐ และลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

๑.๒ ใบสำคัญซึ่งออกให้ ตามมาตรา ๔๐ นั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมด้วย สัสดีจังหวัดออกตาม (แบบ สด.๙) ท้ายกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๐ (พ.ศ.๒๕๑๖) แต่ต้องแก้ตำแหน่ง “นายอำเภอ” เป็น “ผู้ว่าราชการจังหวัด” และแก้ตำแหน่ง “สัสดีอำเภอ” เป็น “สัสดีจังหวัด” และเขียน ความว่า “ประทับตราประจำตำแหน่ง” ไว้ได้ตำแหน่ง แล้วลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ ส่วนต้นขั้วใบสำคัญให้แก้ตำแหน่ง “นายอำเภอ” เป็น “ผู้ว่าราชการจังหวัด” และลงตำแหน่ง สัสดีจังหวัด ไว้ได้ผู้มอบ

๑.๓ ในกรณีที่ปลดพ้นราชการทหารตามมาตรา ๔๑ นั้น จะต้องพิจารณาว่าการปลดนั้น ปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๑ หรือ ๒ ถ้าเป็นการปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๑ ให้ออกหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ถ้าปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๒ ก็ให้ออกใบสำคัญ (แบบ สด.๙)

๑.๔ ใบสำคัญซึ่งออกให้ตามมาตรา ๑๖ , มาตรา ๑๘ หรือมาตรา ๑๙ นั้น ให้ออกตาม (แบบ สด.๙) และให้นายอำเภอลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ และให้ สัสดีอำเภอลงชื่อในใบสำคัญนี้ด้วย

๑.๕ หนังสือสำคัญสำหรับการปลดตำรวจในจังหวัดที่เรียกคนเข้ารับราชการแต่เฉพาะตำรวจนั้น ให้ออกตาม (แบบ สด.๘) และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงชื่อและประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ กับให้ผู้กำกับหรือผู้บังคับกองตำรวจลงชื่อในหนังสือสำคัญนี้ด้วย

๑.๖ ทหารกองหนุนซึ่งได้รับหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญที่ออกให้ตาม มาตรา ๙ หรือตามมาตรา ๔๐ตามที่กล่าวในข้อ ๑.๑ หรือข้อ ๑.๒ ไปแล้ว มีเหตุต้องปลดพ้นราชการทหาร ตามมาตรา ๔๑ ก็ให้เรียกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญนั้น มาลงวันปลดพ้นราชการทหารในต้นหลังหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ แล้วให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและ สัสดีจังหวัดลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ ส่วนวันปลดที่ลงไว้เดิมซึ่งยังไม่ถึงกำหนดนั้นให้ขีดฆ่าและลงชื่อ สัสดีจังหวัดกำกับไว้

๑.๗ ทหารกองเกินและทหารกองหนุนซึ่งนายอำเภอได้ออกใบสำคัญ (แบบ สด.๙) ให้ไว้ ถ้าต้องปลดพ้นราชการทหารตามมาตรา ๔๑ ให้ออกใบสำคัญให้ใหม่ตามข้อ ๑ .๓ และให้เรียกใบสำคัญเดิมคืนมาทำลายเสีย

ข้อ ๒ การเขียนหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘)

หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ติดกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ การเขียนการลงข้อความในรายการต่าง ๆ หรือช่องต่าง ๆ ในรายละเอียด ให้ดูตามผนวก ค

หนังสือสำคัญนี้ ตามปกติต้องให้ตัวผู้ถือเป็นผู้รับเอง เพราะจะต้องพิมพ์ลายนิ้วแม่มือขวา และลงลายมือชื่อในหนังสือสำคัญด้วย แต่ถ้ามีหลักฐานปรากฏว่า ผู้ถือไม่สามารถจะรับหนังสือสำคัญได้ด้วยตนเอง หรือผู้ถือเป็นโรคจิต ไม่สามารถจะเก็บรักษาไว้ได้ด้วยตนเองจึงมอบให้บิดาหรือภริยา หรือญาติสนิทของผู้ถือรับแทนได้ และให้ทำหลักฐานไว้

ถ้าออกหนังสือสำคัญให้แก่ทหารกองประจำการที่ปลดเป็นพันราชการทหารประเภทที่ ๑ ก็ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ เพียงแต่ปลดพันราชการทหาร ฯ โดยไม่ต้องนำหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ออกจากสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

ข้อ ๓ การเขียนใบสำคัญซึ่งจังหวัดเป็นผู้ออก ให้ใช้ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) เช่นเดียวกับที่อำเภอเป็นผู้ออก แต่ให้แก้ตำแหน่ง “นายอำเภอ” เป็น “ผู้ว่าราชการจังหวัด” และแก้ตำแหน่ง “สัสดีอำเภอ” เป็น “สัสดีจังหวัด” แล้วลงความว่า “ประทับตราประจำตำแหน่ง” ไว้ที่ตำแหน่งด้วย การเขียนข้อความลงรายการช่องว่าง ให้ดูตามผนวก ง

ข้อ ๔ การแก้ไขหนังสือสำคัญและใบสำคัญ

การแก้ไขหนังสือสำคัญและใบสำคัญ ห้ามเขียนทับ ขูดลบ หรือใช้น้ำยาลบ คำผิด ให้ขีดฆ่าด้วยหมึกดำ แล้วเขียนคำที่ถูกได้หรือต่อคำที่ผิดหรือคำที่ต้องแก้ไข ถ้าเขียนได้คำที่ผิด ให้เขียนเครื่องหมายตกไว้ด้วย แล้วประทับตราประจำตำแหน่งสัสดีจังหวัดตรงที่แก้ นั้น ถ้าตราประจำตำแหน่งสัสดีจังหวัดยังมี ให้ใช้ตราประจำตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดประทับแทนได้

หนังสือสำคัญ ถ้าได้มีการบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมขึ้นโดยยังมีได้มีระเบียบกำหนดว่าให้ใช้ตราประจำตำแหน่งประทับหรือลงชื่อสัสดีจังหวัด หรือผู้บันทึกกำกับไว้ อย่างไรก็ดี อย่างหนึ่งแล้ว ให้ลงชื่อผู้บันทึกกำกับไว้ทุกแห่ง

สำหรับการแก้ไขแบบพิมพ์ ให้ขีดฆ่าด้วยหมึกแดง แต่ไม่ต้องประทับตรา

ข้อ ๕ การลงวันต้องโทษในหนังสือสำคัญและใบสำคัญ ผู้ที่มีวันต้องโทษ ต้องเขียนลงไว้ในหลังหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญให้ทราบว่ามีวันต้องโทษอยู่เท่าใด และลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งสัสดีจังหวัดไว้ ในต้นขั้วใบสำคัญก็ลงไว้เช่นเดียวกัน แต่ไม่ต้องประทับตรา

ข้อ ๖ การใช้ตราประจำตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดประทับตรงที่แก้และรอยประจำต่อ สำนักงานสัสดีจังหวัดใดที่ยังไม่มีตราประจำตำแหน่งสัสดีจังหวัด ก็ให้ใช้ตราประจำตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด ประทับตรงที่แก้ และรอยประจำต่อในหนังสือสำคัญและใบสำคัญแทนตราประจำตำแหน่งสัสดีจังหวัด

ข้อ ๗ การส่งหนังสือสำคัญและใบสำคัญเพื่อมอบให้ผู้ถือ การส่งหนังสือสำคัญ หรือใบสำคัญไปให้หน่วยต้นสังกัดหรืออำเภอภูมิลำเนาทหารมอบให้กับตัวผู้ถือ นั้น ให้จัดทำบัญชีรับหนังสือสำคัญ หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๒๘) แนบส่งไปพร้อมกับเรื่องด้วย เมื่อผู้ถือได้ลงชื่อ หรือพิมพ์ลายมือรับในบัญชีแล้ว ขอให้ฝ่ายมอบส่งคืนบัญชีนั้นต่อสำนักงานสัสดีจังหวัด เพื่อไว้เป็นหลักฐานต่อไป

การเขียนข้อความในบัญชีรับหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ (แบบ สด.๒๘) ให้ดูรายละเอียด ตามผนวก ช

ข้อ ๘ การบันทึกต้นขั้วใบสำคัญ ผู้ที่ต้องจำหน่วยซึ่งจะไม่ต้องถือใบสำคัญต่อไปอีก ถ้ามีต้นขั้ว ให้บันทึกต้นขั้วใบสำคัญด้วยหมึกแดงที่เส้นทาบเฉียงซ้ายทับข้อความที่เขียนว่าจำหน่วยอย่างไร เมื่อใด

แล้วเรียกใบสำคัญคืนมาทำลายเสีย ถ้าเรียกคืนไม่ได้เพราะเหตุใดให้บันทึกไว้ให้ทราบเรื่อง ตามหลักฐานในหนังสือฉบับที่พ.ศ.ใด ด้วย

ต้นข้าวใบสำคัญเล่มใดบันทึกจำหน่ายหมดทั้งเล่ม ให้ลงบัญชีหลักฐานในการจำหน่ายไว้ แล้วให้ทำลายเสีย

ข้อ ๙ การออกหนังสือสำคัญและใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย ปฏิบัติดังนี้

๙.๑ จังหวัดที่เรียกคนเข้ารับราชการแต่เฉพาะตำรวจ หรือไม่มีแผนกสัสดี ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ทำใบสำคัญชำรุดหรือสูญหาย ไม่ต้องออกใบสำคัญให้ใหม่ แต่ถ้าเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ทำหนังสือสำคัญชำรุดหรือสูญหาย จึงต้องออกหนังสือสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหายให้ใหม่ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งไปยังสัสดีจังหวัดที่ทำการแทน จัดการออกหนังสือสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย ลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่ง แล้วส่งคืน ผู้ว่าราชการจังหวัดลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งและจัดการมอบให้ตัวรับไป

๙.๒ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุน ที่ไปอยู่ต่างจังหวัดชั่วคราว ทำหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญชำรุดหรือสูญหายและมาขอรับใหม่ ให้นายอำเภอที่รับแจ้งทำการสอบสวน ถ้าได้ความจริงและถ้าหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญที่ชำรุดหรือสูญหายนั้น จังหวัดเป็นผู้ออกก็ให้บอกไปยัง ผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาทหารโดยด่วน แต่ถ้าเป็นใบสำคัญที่อำเภอออก ก็ให้บอกขอไปยังนายอำเภอที่เป็นภูมิลำเนาทหารเดิมเพื่อจัดการออกให้

๙.๓ เงินค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองท้องที่เป็นผู้เรียกเก็บ

๙.๔ ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งทำสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ติดกับหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ชำรุดหรือสูญหาย ให้ผู้ถือแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่พร้อมด้วยรูปถ่ายขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๑ รูป แต่งกายสุภาพ เพื่อขอรับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ติดกับหนังสือสำคัญใหม่ สำหรับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ติดกับหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ที่ออกแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหายนี้ ให้สัสดีจังหวัดเป็นผู้รับผิดชอบในการเขียนสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ที่ออกให้ใหม่ กับสัสดีจังหวัดต้องลงลายมือชื่อพร้อมรูปถ่าย โดยให้ส่วนหนึ่งของลายมือชื่อติดอยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ นั้นด้วย

๙.๕ การตั้งเล่มใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย ให้ตั้งเล่มไว้เป็นส่วนหนึ่ง ไม่ต้องแยกเล่มเป็นแผนก เป็นสังกัด เป็นชั้นปีและไม่ต้องตัดปี คือ ให้รวมกันทุกสังกัด ทุกชั้นปีและทุก พ .ศ.ในเล่มเดียวกัน เมื่อหมดเล่ม ๑ แล้ว ก็ให้ขึ้นเล่ม ๒ ตามลำดับต่อไป

๙.๖ หนังสือสำคัญหรือใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย ให้เขียนความต่อจากชื่อหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ ให้อ่านได้ความว่า “หนังสือสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือ สูญหาย ” หรือ “ใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย” การกรอกข้อความสำหรับผู้ที่มีได้ย้าย ภูมิลำเนาทหารให้กรอกข้อความตามฉบับเดิมทุกประการ นอกจากที่หนังสือสำคัญหรือที่ใบสำคัญและวันที่ออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ ถ้าเป็นผู้ที่ย้ายตำบลหรือเปลี่ยนอำเภอ ให้ลงภูมิลำเนาตามที่เปลี่ยนใหม่ ถ้าเป็นผู้ที่ย้ายภูมิลำเนาทหาร ให้กรอกข้อความตามสำเนาทะเบียนกองประจำการที่รับโอนหรือตามบัญชีทหารกองเกิน (แบบ สด.๑) ที่ได้เพิ่มขึ้นใหม่
