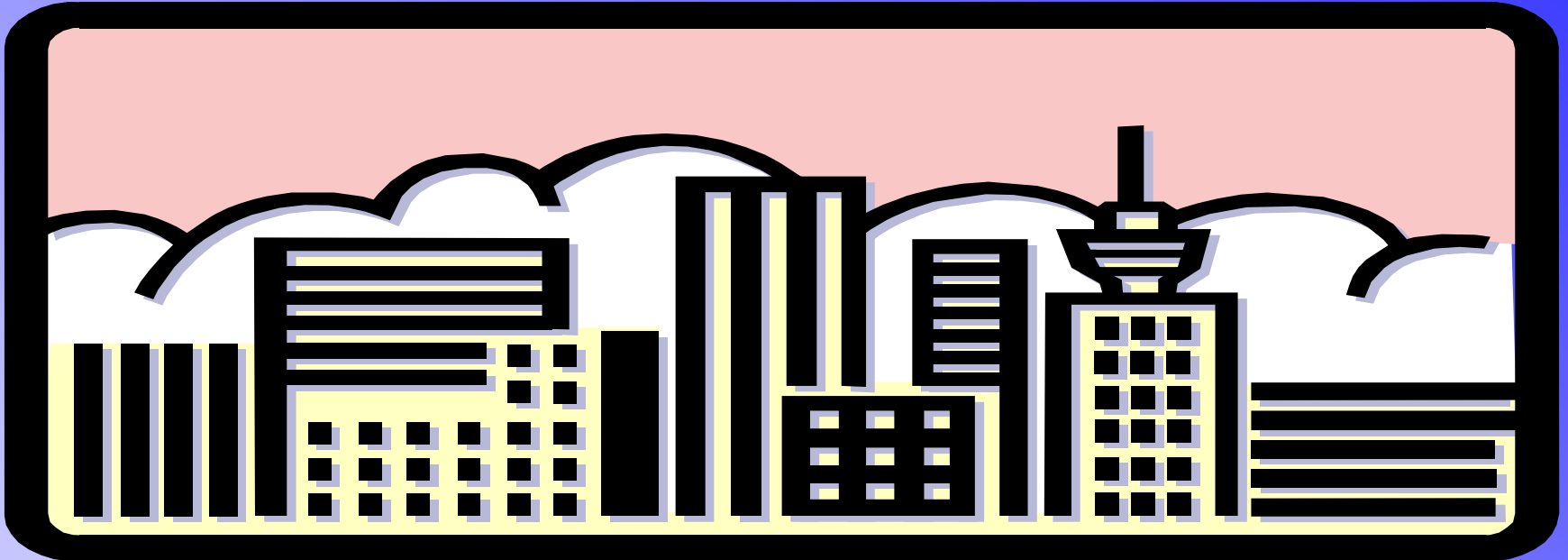




การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

การรักษาความปลอดภัย

เกี่ยวกับสถานที่



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

- ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ โดยกำหนดมาตรการเพื่อพิทักษ์รักษาให้ความปลอดภัยแก่
- ที่สงวน อาคาร และสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ
 - ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อมูลข่าวสารในอาคารและสถานที่ดังกล่าว **ให้พ้นจาก**
 - การโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย หรือเหตุอื่นใดอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐได้



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

ในการพิจารณาเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ให้
หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงภัยอันตรายดังต่อไปนี้

(๑) ภัยอันตรายที่เกิดจากปรากฏการณ์ธรรมชาติ และอุบัติเหตุ เช่น
พายุ น้ำท่วม ไฟป่า แผ่นดินไหว ดินถล่ม และเพลิงไหม้

(๒) ภัยอันตรายที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ ได้แก่ การกระทำโดย
เปิดเผย เช่น การจลาจล การก่อความไม่สงบ การโจมตีของฝ่ายตรงข้าม
และการกระทำโดยไม่เปิดเผย เช่น การโจรกรรม การจารกรรม การก่อ
วินาศกรรม การบ่อนทำลาย และการก่อการร้าย



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

ต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่
- (๒) กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับ
สถานที่
- (๓) ดำเนินการสำรวจ และตรวจสอบการรักษา
ความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

แผนการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ให้จัดทำขึ้นโดยพิจารณาถึง สิ่งดังต่อไปนี้

(๑) ระดับความสำคัญของหน้าที่และภารกิจของแต่ละหน่วยงานของรัฐซึ่งมีความแตกต่างกัน

(๒) สถานการณ์และสภาพล้อมโดยรอบในพื้นที่ ได้แก่ ลักษณะภูมิศาสตร์และทำเลที่ตั้งของหน่วยงานของรัฐ อุดมการณ์หรือทัศนคติของประชาชนในพื้นที่นั้น ตลอดจนพฤติการณ์ที่อาจเป็นภัยของฝ่ายตรงข้าม

(๓) ข่าวสาร สิ่งบอกเหตุ และการเตือนภัย ตลอดจนการสนับสนุนช่วยเหลือที่อาจขอรับจากหน่วยงานของรัฐอื่นๆ



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

(๔) จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ซึ่งขึ้นอยู่กับขนาดของอาคาร สถานที่ และพื้นที่ที่ต้องควบคุมดูแล

(๕) งบประมาณที่จะใช้ในการวางมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

(๖) การออกแบบก่อสร้างที่สงวน อาคารและสถานที่ หรือเครื่องกีดขวางของทางราชการที่มีความสำคัญ หรือความลับที่ต้องพิทักษ์รักษา ให้คำนึงถึงด้านการรักษาความปลอดภัย ทั้งนี้ให้อยู่ในความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

(๗) การติดต่อสื่อสารภายในหน่วยงานของรัฐนั้น และกับ
หน่วยงานของรัฐอื่นๆ

(๘) การรายงานผลการสำรวจหรือการตรวจสอบการรักษาความ
ปลอดภัยต่อผู้บังคับบัญชา



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

มาตรการการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ให้หน่วยงานของรัฐ
พิจารณาดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย โดยกำหนดขอบเขต
ที่แน่ชัดในการควบคุมการ เข้าและออก

(๒) ใช้เครื่องกีดขวาง เพื่อป้องกัน ชัดขวางหรือหน่วงเหนี่ยว
บุคคลและยานพาหนะที่ไม่มีสิทธิเข้าไปในพื้นที่ที่มีการรักษาความ
ปลอดภัย

(๓) ให้แสงสว่างเพื่อปกป้องพื้นที่ที่มีความสำคัญ และเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการตรวจสอบพื้นที่



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

(๔) จัดให้มีระบบสัญญาณเตือนภัยสำหรับตรวจและเตือนให้ทราบเมื่อมีการเข้าใกล้หรือล่วงล้ำเข้ามาในพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย

(๕) ควบคุมบุคคลเพื่อตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้าพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ควบคุมหรือพื้นที่หวงห้าม

(๖) ควบคุมยานพาหนะ เพื่อให้ทราบว่ายานพาหนะใดได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้าในพื้นที่ที่มีการควบคุมและมีบันทึกเป็นหลักฐานการเข้า และออก



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

(๗) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสถานที่ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน นายตรวจเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ยามรักษาการณ์และเจ้าหน้าที่อื่นๆ เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๘) ป้องกันอัคคีภัย โดยต้องวางแผนและกำกับดูแลให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎกระทรวงและมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนคำสั่งของทาง ราชการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้

ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการสำรวจและการตรวจสอบการรักษา ความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ตามความเหมาะสม โดยขอคำแนะนำจาก องค์กรรักษาความปลอดภัย



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

การกำหนดพื้นที่ที่มีการ รปภ. ๒ ประเภท

๑. พื้นที่ควบคุม พื้นที่ที่อยู่โดยรอบ พื้นที่หวงห้าม มีการควบคุมบุคคล และ ยานพาหนะในขั้นต้นก่อนเข้าพื้นที่หวงห้าม

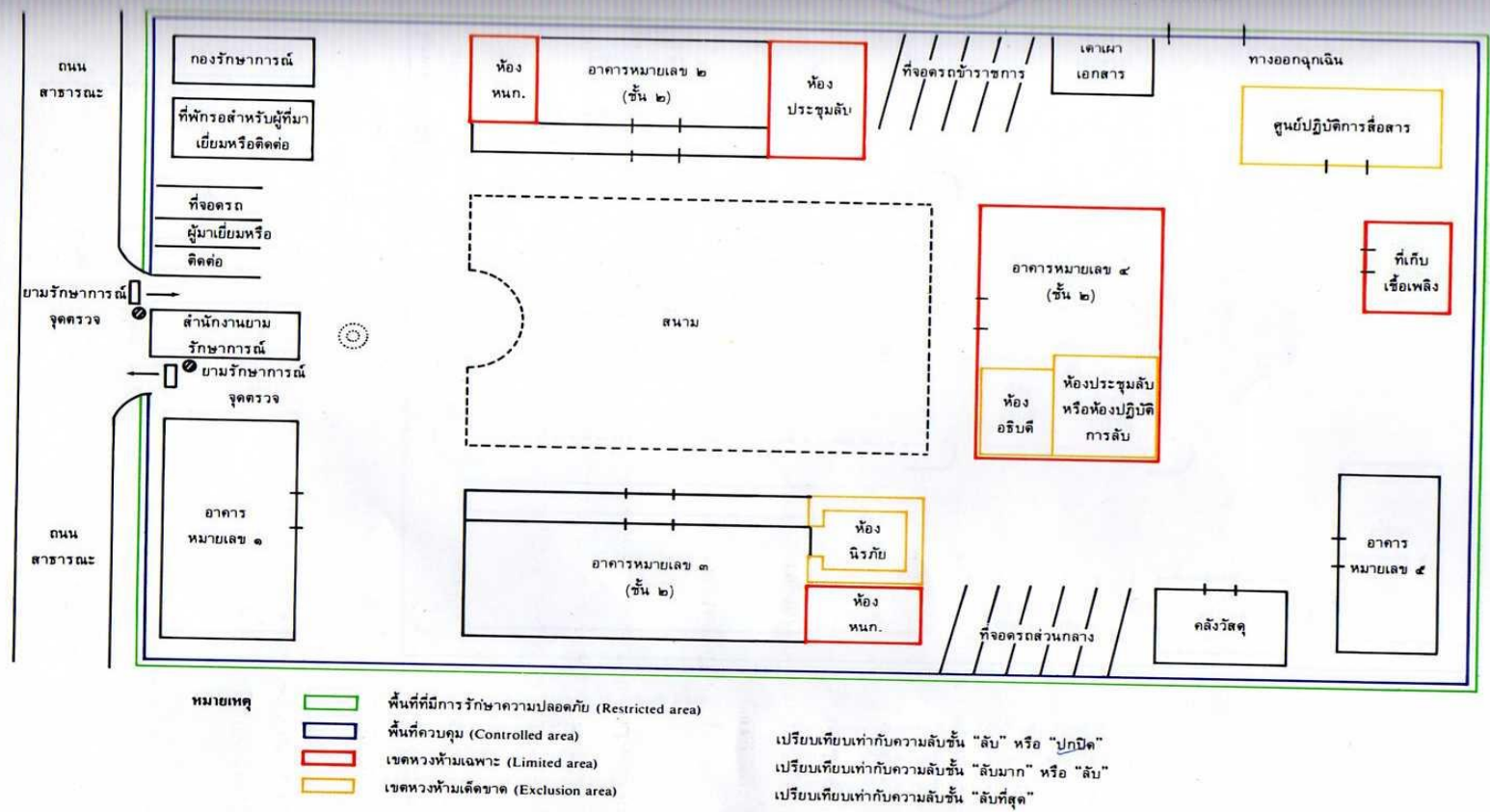
๒. พื้นที่หวงห้าม พื้นที่ที่พิทักษ์รักษาสິงที่เป็ความลับบุคคลสำคัญ ทรัพย์สิน วัสดุสำคัญทางราชการ แยกเป็น

๒.๑ เขตหวงห้ามเฉพาะ พื้นที่ที่เป็ความลับของบุคคล หน.ส่วน ราชการ และสิ่งอุปกรณ์สำคัญต่างๆ (ที่เก็บอาวุธ, เชื้อเพลิง, ชุมสายโทร คัพย์ กองบังคับการ) บุคคลที่จะเข้าไปต้องได้รับความไว้วางใจ

๒.๒ เขตหวงห้ามเด็ดขาด พื้นที่ที่เป็ความลับของบุคคล(ห้อง ปฏิบัติงาน ผบช.ชั้นสูง และสิ่งอุปกรณ์สำคัญต่างๆ(ศูนย์ปฏิบัติการสื่อสาร ห้องปฏิบัติการลับ, สถานที่ใช้ในการประชุมลับและห้องนินรภัย)



การกำหนดพื้นที่ที่มีการ ระบาด.



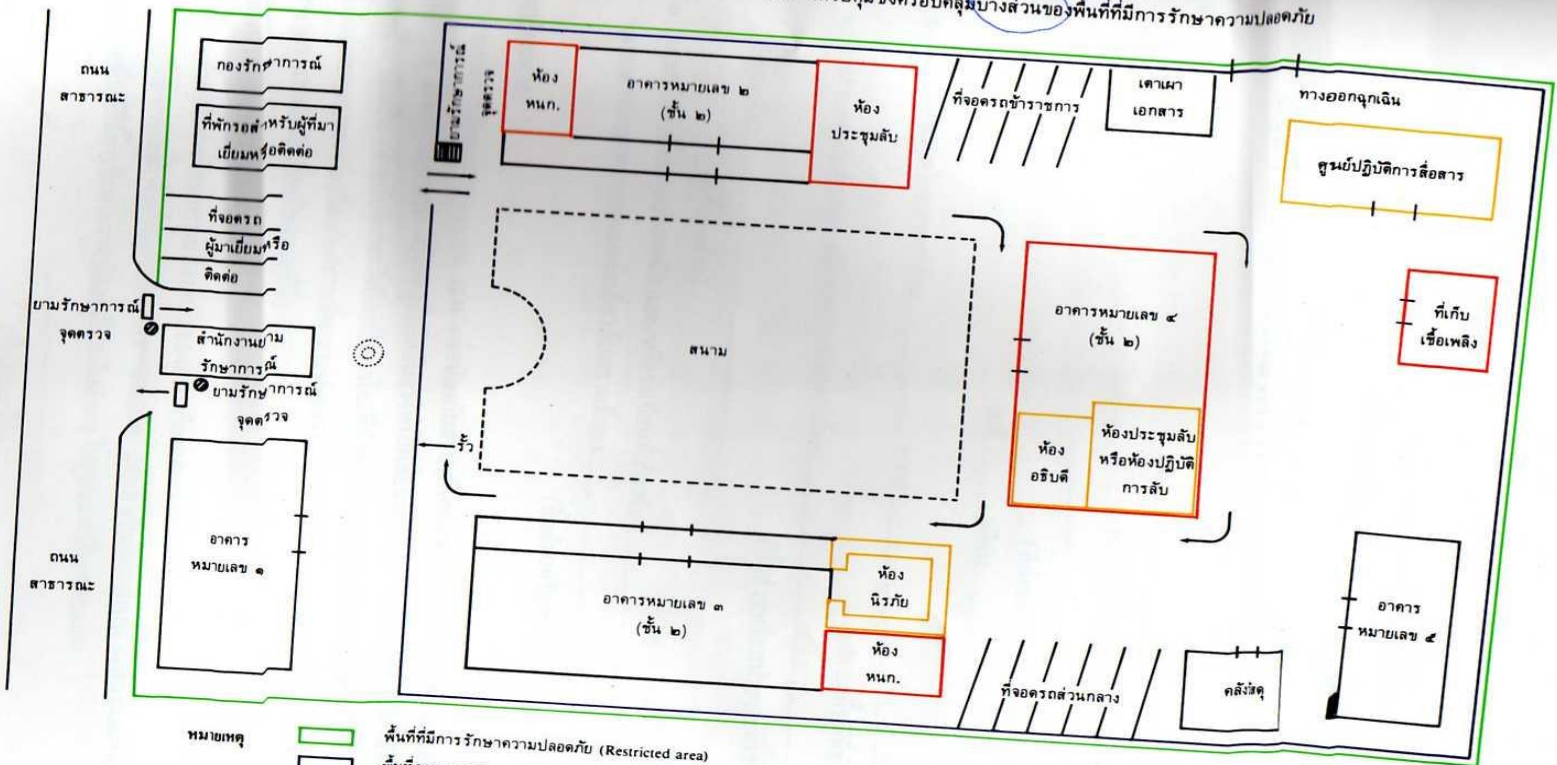
- พื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย (Restricted area)
- พื้นที่ควบคุม (Controlled area)
- เขตหวงห้ามเฉพาะ (Limited area)
- เขตหวงห้ามเด็ดขาด (Exclusion area)

เปรียบเทียบเท่ากับความลับชั้น "ลับ" หรือ "ปกปิด"
 เปรียบเทียบเท่ากับความลับชั้น "ลับมาก" หรือ "ลับ"
 เปรียบเทียบเท่ากับความลับชั้น "ลับที่สุด"



การกำหนดพื้นที่ที่มีการ รมภ.

ตัวอย่างที่ ๑๔ ตัวอย่างพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย แสดงพื้นที่ควบคุมซึ่งครอบคลุมบางส่วนของพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย



- หมายเหตุ
- พื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย (Restricted area)
 - พื้นที่ควบคุม (Controlled area)
 - เขตหวงห้ามเฉพาะ (Limited area)
 - เขตหวงห้ามเด็ดขาด (Exclusion area)

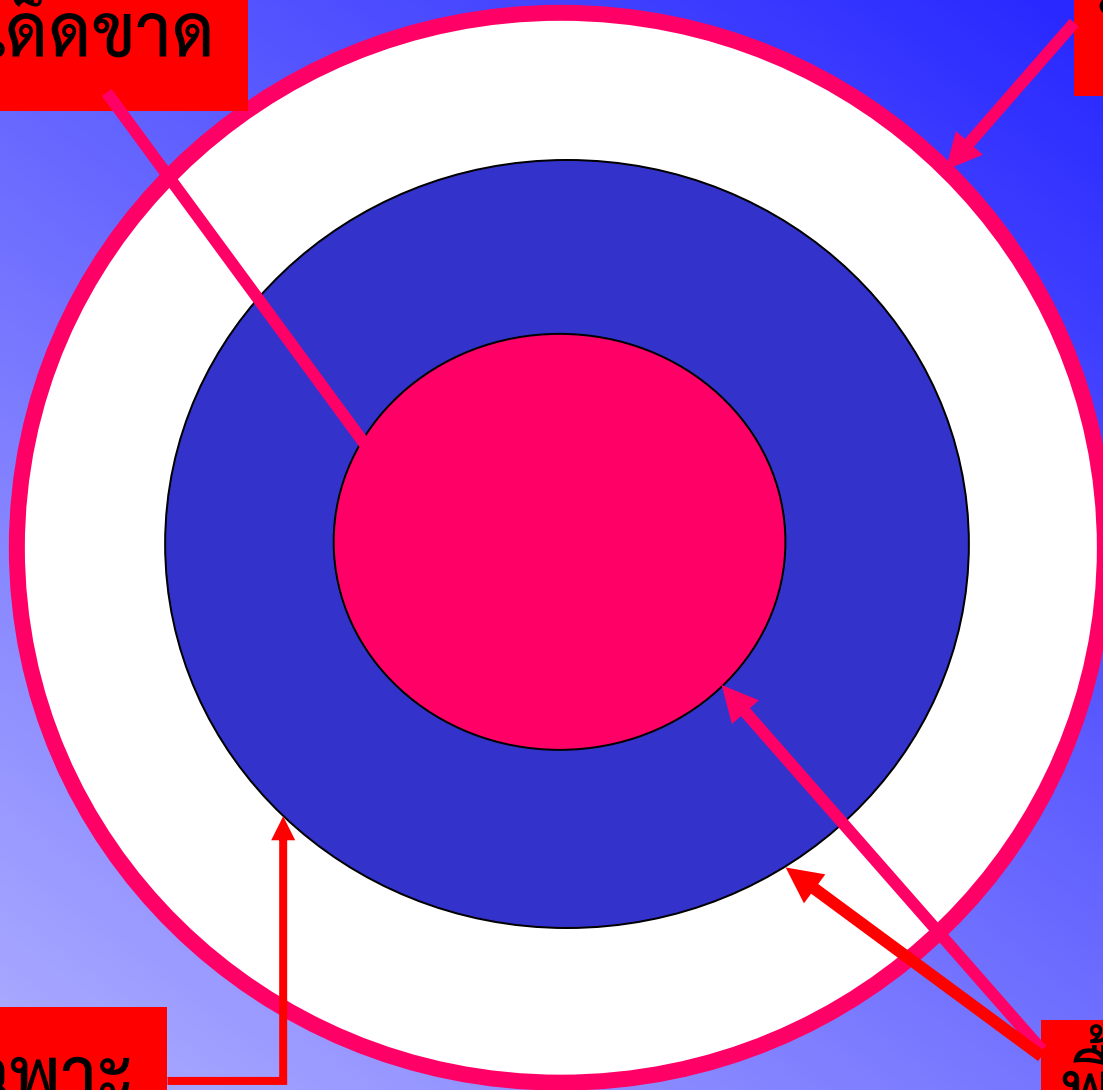
เปรียบเทียบเท่ากับความลับชั้น "ลับ" หรือ "ปกปิด"
 เปรียบเทียบเท่ากับความลับชั้น "ลับมาก" หรือ "ลับ"
 เปรียบเทียบเท่ากับความลับชั้น "ลับที่สุด"



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

เขตหวงห้ามเด็ดขาด

พื้นที่ควบคุม



เขตหวงห้ามเฉพา

พื้นที่หวงห้าม



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

การป้องกันอัคคีภัย

น.ควบคุม รปภ. วางแผน – กำกับการป้องกันและระงับ
อัคคีภัยตามกฎหมายกระทรวง และคำสั่งทางราชการ โดย

๑. จนท.ดับเพลิง แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

ในเวลาราชการ จนท.ดับเพลิง,จนท.ขนย้าย/ควบคุม
เอกสาร และวัสดุ รับผิดชอบ

นอกเวลาราชการ จนท.รักษาความปลอดภัยประจำวัน
และยาม รักษาการณ์ รับผิดชอบ



การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการดับเพลิง เช่น ถังน้ำยาดับเพลิง,
สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

๓. การฝึก/อบรม จนท. ขั้นต้นในการดับเพลิงและ ประเภทไฟ,
อุปกรณ์ที่ใช้

การติดต่อสื่อสาร, หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยดับเพลิง,
แผนผังอาคาร, แผนดับเพลิงของส่วนราชการ

จบละครับ...ต้นได้แล้ว